



Concello da Moi Hospitalaria Vila de Mondariz Balneario

Expediente núm.: 231/2023

Bases que deben rexer a Convocatoria e o Proceso de selección

Procedemento: Seleccións de Persoal e Provisións de Postos

Data de iniciación: 10/04/2023

BASES PARA A SELECCIÓN DUNHA PRAZA DE DURACIÓN DETERMINADA PARA O PROGRAMA DE FOMENTO DA EMPREGABILIDADE NA PROVINCIA DE PONTEVEDRA “PRIMEIRA EXPERIENCIA PROFESIONAL” NOS CONCELLOS.

PRIMEIRO. Obxecto da Convocatoria

É obxecto das presentes bases a contratación en réxime temporal, polo prazo de 1 ano, do persoal seguinte:

Unha (1) técnica/a superior en Administración e finanzas, ou equivalente.

Contrato de 1 ano a xornada completa (37,5 h/semana).

NÚM. TRABAJO	GRUPO COTIZAC. SEG.SOC.	CNAE	RETRIBUCIÓN				CUSTE TOTAL MENSUAL	% Aplicado contractualmente	DURACIÓN CONTRATO EN MESES	TIPO XORNADA %	CUSTOS SALARIAIS TOTAIS
			SALARIO MENSUAL	Cotización empresarial seg.soci al mensual	Parte proporcional paga extra	COMPLEMEN TOS SALARIAS					
1	5	84,11	836,41	477,22	205,62	951,38	1993,41	70%	12 M	100%	1872,62

SEGUNDO. Modalidade do Contrato

A modalidade do contrato é a de contrato formativo. O carácter do contrato é temporal, sendo a súa duración de 1 ano a partir da súa formalización, e en réxime de dedicación a tempo completo.

A contratación efectuarase previa oferta xenérica de emprego efectuada a través da oficina do Servizo Público de Emprego de Galicia de Ponteareas.

TERCEIRO. Condicions de Admisión de Aspirantes

Para formar parte nas probas de selección, será necesario reunir os requisitos xenéricos establecidos no artigo 56 do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro:





Concello da Moi Hospitalaria Vila de Mondariz Balneario

- a) Ter a nacionalidade española sen prexuízo do disposto no artigo 57 do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro.
- b) Posuér a capacidade funcional para o desempeño das tarefas.
- c) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa. Só por lei poderá establecerse outra idade máxima, distinta da idade de xubilación forzosa, para o acceso ao emprego público.
- d) Non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin acharse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que fose separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non acharse inhabilitado ou en situación equivalente nin ser sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

Requisitos de admisión dos/as aspirantes:

- a) Que estean en posesión do título de grado superior de formación profesional en administración e finanzas ou títulos oficialmente recoñecidos como equivalentes, de acordo coas leis reguladoras do sistema educativo vixente.
- b) Que estean inscritos como demandantes ou en mellora de emprego no Servizo Público de Emprego.
- c) Estar empadroados nalgún dos concellos da provincia de Pontevedra.
- d) Que no momento da contratación non transcorresen máis de tres anos, ou máis de cinco cando o contrato se realice cunha persoa con discapacidade, desde a terminación dos correspondentes estudos.
- e) Que non obtivera experiencia profesional ou realizado actividade formativa na mesma actividade dentro da entidade por un tempo superior a tres meses, sen que se computen a estos efectos os períodos de formación ou prácticas que formen parte do currículo esixido para a obtención da titulación que habilita esta contratación.
- f) Que non estean contratadas ou contratados en prácticas no momento da selección nalgún dos programas que contemplan contratos en prácticas ou formativos da Deputación de Pontevedra.
- g) Non haber estado contratada na mesma ou distinta entidade en virtude da mesma titulación. Tampouco na mesma entidade para o mesmo ou distinto posto aínda que se trate de titulacións distintas.

CUARTO. Forma e Prazo de Presentación de Instancias





Concello da Moi Hospitalaria Vila de Mondariz Balneario

Os aspirantes de acordo coa normativa que regula este tipo de axudas serán preseleccionados pola Oficina do Servizo Público de Emprego de Galicia de Ponteareas sendo citados por esta para a súa presentación no Concello de Mondariz Balneario. Unha vez preseleccionados pola Oficina de Emprego poderán solicitar participar no proceso selectivo presentando instancia que se xunta a estas bases. **As solicitudes deberán presentarse entre os días 5 e 6 de xullo de 2023.**

QUINTO. Admisión de Aspirantes

Tendo en conta as especiais características do posto e a súa temporalidade, o procedemento de selección dos aspirantes será o concurso debendo o Tribunal valorar os méritos presentados. Respecto aos méritos computables, será de acordo ao establecido nas bases reguladoras e convocatoria, en réxime de concorrencia non competitiva, para o proxecto “primeira experiencia profesional” nos concellos da provincia de Pontevedra 2023/2024 no marco do programa plan de fomento da empregabilidade da Deputación de Pontevedra, publicadas no BOPPO nº 68 de 10 de abril de 2023.

De acordo coas mencionadas Bases, as persoas traballadoras que se contraten deberán ser persoas desempregadas, inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandantes non ocupadas e dispoñibles para o emprego. Estes requisitos deberán cumplirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato.

Expirado o prazo de presentación de instancias, a Alcaldía ditará resolución no prazo de un día coa lista provisional de admitidos, e publicarase a relación de aspirantes admitidos e excluídos na sede electrónica deste Concello <http://mondarizbalneario.sedeselectronica.gal> mediante o *Taboleiro de Anuncios, para maior difusión*, indicando a causa de exclusión e concedendo un prazo de un día hábil para que poidan formular reclamacións ou emendar os defectos que motiven a exclusión.

SEXTO. Tribunal Calificador

Os órganos de selección serán colexiados e a súa composición deberá axustarse aos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros, e tenderase, así mesmo, á paridade entre muller e home.

O persoal de elección ou de designación política, os funcionarios interinos e o persoal eventual non poderán formar parte dos órganos de selección.

A pertenza aos órganos de selección será sempre a título individual, non podendo ostentarse esta en representación ou por conta de ninguén.





Concello da Moi Hospitalaria Vila de Mondariz Balneario

A Comisión Seleccionadora estará integrada por persoal da administración pública e será nomeada por Resolución da Alcaldía.

A composición do tribunal calificador é a seguinte:

Presidenta: María Julia Souto Taboada. Traballadora Social, Concello de Mondariz Balneario.

Suplente: Yolanda Ortega Otero. Secretaria, Concello de Mondariz.

Vocais:

- Beatriz Pérez González. Responsable OMIX/Biblioteca, Concello de Mondariz Balneario.
- Yolanda Antela Quevedo. Traballadora Social, Concello de Mondariz.
- Marcos Gómez González. Técnico de emprego, Concello de A Cañiza.

Suplentes:

- Noelia Rodríguez Castro. Técnica Ed. Infantil, Concello de Mondariz Balneario.
- Lourdes Fernández Pérez. Técnica Ed. Infantil, Concello de Mondariz Balneario.
- Martín Tenreiro González. Técnico de cultura, Concello de A Cañiza.

Secretaria: Ana Celia Barcia Rodríguez. Arquitecta técnica, Concello de Mondariz Balneario

Suplente: Gema Fernández Pita. Técnica Ed. Infantil, Concello de Mondariz Balneario.

SÉTIMO. Sistema de Selección e Desenvolvemento do Proceso

O tribunal reunirase o día 13 de xuño ás 9:00 e realizará a valoración dos méritos alegados polos aspirantes determinando a puntuación que lle corresponda de acordo co seguinte baremo de méritos establecido nas bases da Deputación de Pontevedra:

a) Expediente académico: ata un máximo de 4,00 puntos, segundo a nota media calculada para as titulacións universitarias polo Real decreto 1125/2003, de 5 de setembro, e para os ciclos de formación profesional polo Real decreto 1147/2011, de 29 de xullo. No caso de que a media dalgunha das titulacións convocadas non fose calculada polas normas referidas ou esta non se especifique valorarase con 0,00 puntos.

b) Por ter un doutoramento relacionado co contido do posto: 2,00 puntos.





Concello da Moi Hospitalaria Vila de Mondariz Balneario

c) Por cada título oficial de máster universitario ou título propio da universidade de máster relacionado co contido do posto: 0,50 puntos cada un, ata un máximo de 1 punto.

d) Por posuér unha titulación académica oficial distinta e relacionada co posto de traballo que se vai desempeñar, de nivel igual ou superior á esixida para a formalización do contrato formativo: 0,50 puntos por título, ata un máximo de 1 punto (neste apartado non se terán en conta as titulacións de nivel inferior que sexan necesarias para a obtención doutras de nivel superior nin as de máster ou doutoramento).

e) Por asistir a cursos de especialización, formación e perfeccionamento organizados por centros oficiais dependentes da Administración do Estado, da comunidade autónoma ou da Administración local, universidades, colexios oficiais ou escolas da Administración pública directamente relacionados co posto que se vai desempeñar (incluídos os organizados por sindicatos no marco do Acordo nacional de formación continua): ata un máximo de 2 puntos, que se computarán do seguinte xeito:

- De máis de 150 horas duración: 0,30 puntos por curso
- De entre 100 e 150 horas de duración: 0,25 puntos por curso
- De entre 60 e 99 horas de duración: 0,20 puntos por curso
- De entre 30 e 59 horas de duración: 0,15 puntos por curso
- De entre 10 e 29 horas de duración: 0,10 puntos por curso
- Por acreditar o nivel de coñecemento da lingua galega co Celga 3 nos postos de ciclo superior ou medio ou 4 nos de licenciatura, grao ou diplomatura: 0,50 puntos

Non se terán en conta os certificados ou diplomas nos que non se especifique a duración do curso en número de horas ou créditos.

Tampouco se computarán as xornadas, congresos, seminarios ou cursos de duración inferior a dez horas.

O tribunal cualificador poderá requirirlles ás persoas aspirantes que acrediten a verificación dos extremos recollidos na documentación presentada, ademais de cantas precisións estimen oportunas.

Aquela persoa candidata que obteña a máxima puntuación, logo da valoración dos méritos, será proposta para a praza. No caso de que haxa que dirimir un empate resolverase, aplicando e ponderando os criterios establecidos nas Bases da Primeira Experiencia Profesional da Deputación de Pontevedra.

Tanto a proposta da Comisión Seleccionadora como a ulterior Resolución de Alcaldía serán notificadas aos interesados mediante a súa publicación no Taboleiro de Anuncios do Concello e na súa páxina web.





Concello da Moi Hospitalaria Vila de Mondariz Balneario

A Comisión de selección formulará proposta de contratación ó Sr. Alcalde, conforme co art.61-12-c) do R.D. 2568/86, de 28 de novembro.

O/a aspirante proposto/a achegará á Administración, dentro do prazo establecido, os documentos acreditativos das condicións de capacidade e requisitos esixidos na convocatoria; salvo que estes xa foran presentados anteriormente xunto a documentación de participación. O apartado capacidade funcional, deberá acreditarse mediante a presentación de certificación médica ou informe de saúde que indique que é apto para a realización do traballo correspondente á praza ofertada.

O/a que, dentro do prazo indicado, e salvo os casos de forza maior, non presentase a documentación ou desta se deducise que carece dalgún dos requisitos esixidos, non poderá ser contratado/a, polo que quedarán anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que puidese incorrer por falsidade na súa solicitude de participación.

NOVENO. LISTA DE RESERVA

1.- Rematado o proceso selectivo, elaborarase unha lista de reserva, cunha validez de 1 ano desde o inicio do servizo, integrada polos/as candidatos/as que, tendo superadas tódalas fases da selección, obtiveran as seguintes mellores puntuacións finais as do proposto para ocupala praza obxecto da convocatoria. Esta lista empregarase para cubrir as vacantes que se produzan unha vez iniciada a prestación da actividade polos inicialmente seleccionados.

2.- No suposto de que a lista de reserva se esgotara ou que ningún dos seus integrantes estivera dispoñible para a súa contratación polo Concello, procederase a presentar nova oferta no Servizo Público de Emprego de Galicia.

DÉCIMA. Incidencias

As presentes bases e convocatoria poderán ser impugnadas de conformidade co establecido na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Así mesmo, a Xurisdición competente para resolver as controversias en relación cos efectos e resolución do contrato laboral será a Xurisdición Social.

Contra a convocatoria e as súas bases, que esgotan a vía administrativa, poderase interpor polo interesados recurso de reposición no prazo dun mes ante a Alcaldía, previo ao contencioso-





Concello da Moi Hospitalaria Vila de Mondariz Balneario

administrativo no prazo de dous meses ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Pontevedra, a partir do día seguinte ao de publicación do seu anuncio en o *Boletín Oficial da Provincia* (artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa).

No non previsto nas bases, será de aplicación do texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, o Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao Servizo da Administración Xeral do Estado e de Provisión de Postos de Traballo e Promoción Profesional dos Funcionarios Civís da Administración Xeral do Estado aprobado polo Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo; o Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios de Administración Local; o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local aprobado polo Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril; a Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local; e o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro.

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE

